RASEBORG
RAASEPORI

RASEBORG.FI



VÄLKOMMEN TILL FÖRSKOLAN

RASEBORG
RAASEPORI

Välkommen till förskolan!

Förskoleundervisningen är en viktig del av barnets livslånga lärande. Inom förskoleundervisningen är målet att stärka barnets välbefinnande, självbild, motivation och förmåga att lära. Varje barn ska känna sig uppskattat och få målinriktad omsorg, undervisning och fostran i en kamratgrupp som stöder barnets utveckling och lärande.

Förskoleundervisningen är obligatorisk. Året innan läroplikten börjar ska barnet delta i ett års förskoleundervisning eller i annan verksamhet som uppfyller förskoleundervisningens mål. Vårdnadshavaren ansvarar för att barnet deltar. För att verksamheten ska nå sina mål är det viktigt att barnet trivs och deltar regelbundet.

Förskoleundervisning ordnas i finsk- eller svenskspråkiga grupper. Innehållet styrs av de nationella läroplansgrunderna och den kommunala läroplanen. Verksamheten utgår från samhällets grundläggande värderingar och internationella överenskommelser om barns rättigheter, såsom FN:s konvention om barnets rättigheter.

I förskolan ska alla bemöta varandra med respekt, tolerans och förståelse. Grunden är ett välfungerande fostringssamarbete som bygger på delaktighet, samarbete, ömsesidig respekt, tillit och dialog.

Vi önskar Ert barn ett givande och inspirerande förskoleår!

RASEBORG
RAASEPORI

Förskoleundervisningen

Förskoleundervisningen omfattar cirka 700 timmar per år och är avgiftsfri. Kompletterande småbarnspedagogik är däremot avgiftsbelagd.

Varje förskola har fastställda verksamhetstider, vanligtvis kl. 9.00–13.00, vilket motsvarar fyra timmar per dag. Tiderna anpassas till skolans verksamhetstider. Förskolan följer skolans arbets- och lovdagar, bland annat jul-, sport- och sommarlov.

Vid antagning till förskolan används samma elevupptagningsområden som inom den grundläggande utbildningen. Barnets närförskola bestäms i första hand utifrån hemadressen och de elevupptagningsområden som bildningsnämnden har fastställt. Vårdnadshavarna kan ansöka om en plats i en annan förskola, men barnet har då inte rätt till förskoletransport eller stöd för ledsagande. Barn från andra elevupptagningsområden kan antas om det finns lediga platser efter att barnen inom förskolans eget område har fått plats. Staden kan vid behov omfördela förskolebarn utifrån antalet platser och tillgängliga personalresurser.

Deltagande i språkbad påverkar inte vilken förskola som är barnets närförskola. Barn som behöver skiftes- eller kvällsvård har dock rätt att gå i en annan förskola än sin närförskola.

Information om var förskoleundervisning ordnas under verksamhetsåret 2026–2027 finns på stadens webbplats under rubriken Förskola.

Förskolornas arbetstider verksamhetsperioden 2026 - 2027

Höstterminen 2026: onsdag 12.8.2026 – 22.12.207
Höstlov vecka 42: måndag 12.10 – fredag 16.10.2026
Jullov: onsdag 23.12.2026 – onsdag 6.1.2027

Vårterminen 2027: torsdag 7.1 – lördag 5.6.2027
Sportlov vecka 8: måndag 22.2 – fredag 26.2.2027
Påsklov: fredag 26.3 – måndag 29.3.2027
Fredagen efter Kristihimmelsfärdsdag ledig: 7.5.2027
Vårterminen avslutas lördagen den 5.6.2027

Förskoleundervisningen och gymnasieundervisningen följer läsårstiderna i den grundläggande utbildningen. **Förskoleundervisningens vårtermin avslutas fredagen den 4.6.2027.**

RASEBORG
RAASEPORI

Plats inom småbarnspedagogik

Barnet har rätt att delta i småbarnspedagogik utöver förskoleundervisningen. Vårdnadshavaren ska ansöka separat om en plats inom småbarnspedagogiken.

För småbarnspedagogiken tas en klientavgift ut. Avgiften grundar sig på beslutet om plats inom småbarnspedagogiken och det avtalade antalet timmar per månad. Vid valet av timantal ska vårdnadshavaren också beakta lovperioder då förskoleundervisning inte ordnas.

Frånvaro

Förskolebarn bör delta i förskoleundervisningen, såvida barnet inte på grund av särskilda skäl tillfälligt har blivit befriad från den. Vårdnadshavarna meddelar om planerad frånvaro via Wilma och till personalen. Frånvaro på grund av hälsoskäl meddelas förskolans personal.

Samarbete mellan hem och förskola

Vårdnadshavarna har det primära ansvaret för barnets välbefinnande och fostran. Förskolans personal stöder vårdnadshavarna i detta uppdrag. Tillsammans skapar de gemensamma arbetssätt som främjar barnets välbefinnande, utveckling och lärande. Detta samarbete kallas fostringssamarbete.

Fostringssamarbetet utgår från barnets individuella behov och förenar vårdnadshavarnas kunskap om barnet med personalens pedagogiska kompetens. Gemensamma samtal utgör grunden för att planera, genomföra och utvärdera verksamheten.

Vårdnadshavarna kan fortlöpande diskutera frågor som rör barnet med personalen. Vid särskilda möten utarbetar vårdnadshavarna och personalen tillsammans barnets plan för förskoleundervisningen. Samtalen behandlar barnets vardag, intressen och aktiviteter samt hur barnets välbefinnande och lärande bäst kan stödjas.

Vårdnadshavarna kan delta i planeringen och genomförandet av förskoleundervisningen genom daglig kontakt, individuella samtal och föräldramöten. Verksamheten utvärderas årligen genom enkäter, och resultaten används i det kontinuerliga utvecklingsarbetet.

RASEBORG
RAASEPORI

Förskoletransport

Barn i förskoleundervisningen har rätt till transport mellan hemmet och närförskolan om resan är minst tre (3) kilometer. Om barnet deltar i småbarnspedagogik före eller efter förskoleundervisningen och verksamheterna ordnas på olika platser, ordnas transport eller ledsagande även mellan småbarnspedagogiken och förskolan. I andra fall ordnas ingen transport till eller från småbarnspedagogiken.

Vårdnadshavaren ansöker om förskoletransport med den blankett som är avsedd för ändamålet, helst i samband med ansökan till förskoleundervisningen. Transport beviljas på ansökan för barn som går i sin närförskola. Transport eller kilometerersättning kan också beviljas om kommunen har anvisat barnet en annan förskola än närförskolan.

Chefen för småbarnspedagogik beslutar om rätten till transport. Rätten gäller endast under förskoleundervisningens verksamhetstider, och transport ordnas därför inte under loven. Se *Förskolornas arbetstider verksamhetsperioden 2026–2027*.

Läroplan

Grunderna för förskoleundervisningens läroplan 2014 är en del av styrsystemet för den undervisning som ges i förskolorna. Utbildningsstyrelsen fastställer de nationella grunderna för förskolans läroplan. Grunderna har en central roll när det gäller att uppnå de gemensamma nationella målen och att skapa utgångspunkter och riktlinjer för det dagliga förskolearbetet.

Raseborgs stad ansvarar för sin del för uppgörandet av en lokal läroplan som har tagits i bruk 1.8.2016, reviderats 2025. Läroplanen finns att läsa på stadens hemsidor och på eGrunder. Läroplan för förskoleundervisningen i Raseborg – eGrunder.

Förskoleundervisningens mål

Förskoleundervisningen planeras utifrån barnets behov, intressen och förutsättningar. Målet är att stärka barnets positiva självbild och tilltro till sin egen förmåga att lära.

Förskoleundervisningen stöder barnets utveckling till en aktiv medlem av samhället. Barnet får öva på att samspela med jämnåriga, kommunicera på olika sätt och utveckla sina sociala färdigheter. Barnet får också reflektera över rätt och fel, lära sig goda seder och utveckla respekt för människors olikheter.

I förskoleundervisningen följs barnets fysiska, psykiska, sociala, kognitiva och emotionella utveckling upp.

Genom samspel och mångsidiga möjligheter att lära får barnet nya erfarenheter, stärkt självkänsla och jämlika förutsättningar för lärande. Leken har en central roll i lärandet.

Förskoleundervisningen grundar sig på integrering av lärområden och en helhetsskapande undervisning. I förskoleundervisningen ingår inga läroämnen, däremot följande centrala ämnesområden: språk och interaktion, matematik, etik och livsåskådning, natur och miljö, hälsa, fysisk och motorisk utveckling samt konst och kultur.

När förskoleundervisningen planeras för barnet beaktas vårdnadshavarnas syn på fostran, deras värderingar och deras kunskap om barnet. Tillsammans med vårdnadshavarna kartlägger personalen barnets intressen, arbetssätt, styrkor och eventuellt behov av stöd i lärandet. Under hösten utarbetas en individuell plan för barnets förskoleundervisning. Planen utvärderas på våren inför skolstarten

Utvärderingen i förskolan fokuserar på barnens tillväxt- och inlärningsprocess. Utvärderingen sker kontinuerligt genom växelverkan mellan förskolans personal och barnen. Vårdnadshavaren får regelbundet respons genom samtal. Efter avslutad förskoleundervisning får barnet ett intyg över deltagande som beskriver förskoleundervisningen.

Måltider

Barnet serveras en avgiftsfri varm måltid varje dag i förskolan. Måltiderna planeras med hänsyn till barnets hälsa och är samtidigt en viktig del av den sociala gemenskapen.

Förskolans personal hjälper barnen att utveckla goda matvanor och ett gott bordsskick. Personalen ger också barnen kunskap om kostens betydelse för hälsan.

Vårdnadshavaren ska informera förskolan om barnet behöver specialkost eller annat stöd vid måltiderna. Då kan kökets och förskolans personal tillsammans planera de åtgärder som barnet behöver.

Förberedande undervisning för grundläggande utbildning för sexåringar - VALO

Sexåringar som inte är födda i Finland erbjuds förberedande undervisning, då barnens språkfärdighet (finska/svenska) ligger under den elementära åldersenliga språkliga färdigheten.

Beslutet om barnets deltagande i den förberedande undervisningen görs av vårdnadshavarna. Den förberedande undervisningen i Raseborg följer principerna om inklusion och anordnas i barnets närförskola.

RASEBORG
RAASEPORI

Den förberedande undervisningen för sexåringar styrs av följande styrdokument; Grunderna för läroplanen för den undervisning som förbereder för den grundläggande utbildningen 2015, Läroplan för den förberedande undervisningen i Raseborg 2022, Grunderna för förskoleundervisningens läroplan 2014, Raseborgs läroplan för förskoleundervisning 2025.

Den förberedande undervisningen omfattar alla lärområden inom förskoleundervisningen. Barnet deltar i den dagliga förskoleundervisningen (4 h) och får dessutom extra undervisning i svenska/finska som andra språk (1h) per dag. Den extra timmen förberedande undervisning kan placeras antingen på morgonen kl 8.00-9.00 eller på eftermiddagen kl. 13.00-14.00.

Mångkulturell förskola (S2-undervisning)

I förskolan stöds barnets utveckling i svenska och barnets flerspråkiga och kulturella identitet. Undervisning i svenska som andraspråk (S2) ingår i förskoleundervisningen och genomförs målinriktat genom praktiska och funktionella arbetssätt.

Språk- och kulturläraren inom småbarnspedagogiken handleder och konsulterar personalen i frågor som gäller undervisningen i svenska som andraspråk. Vid behov deltar läraren också i undervisningen.

Stöd för lärande och deltagande i förskoleundervisningen

Grunden för såväl förskoleundervisningen som småbarnspedagogiken är att stöda en så trygg och helhetsbaserad utveckling för barnet som möjligt. I förskoleundervisningen har varje barn rätt till kvalitativ undervisning, handledning samt rätt till tillräckligt stöd för lärande och deltagande i förskoleundervisning under alla förskolans arbetsdagar genast när behovet uppstår.

Avsikten med stödet i förskolan är att förebygga inlärningssvårigheter. Barnet ska ha möjlighet att under förskolan få stöd och handledning med utmaningar som gäller speciellt inlärningen. När behovet av stöd utreds redan i förskolan underlättar det barnets övergång till den grundläggande utbildningen. Barnets behov av stöd utvärderas i samarbete med vårdnadshavarna och vid behov även mångprofessionellt för att förebygga svårigheter samt hindra dem från att bli större.

I Raseborg har vi speciallärare inom småbarnspedagogik som ambulerar i förskoleundervisningens grupper. I speciallärarens arbete ingår kartläggning av barnens stödbehov, planering av stödbehoven, verkställande och utvärdering av stödet. Speciallärarен kan vara med i grupper och samundervisa eller undervisar enskilda barn och/eller barngrupper.

RASEBORG
RAASEPORI

Arbetet med barnet och familjen har ofta påbörjats redan före förskoleåret och därför är det betydelsefullt med kontinuitet även i förskolan. Förskoleläraren strävar efter att i ett så tidigt skede som möjligt observera och känna igen risker och hinder för barnets inlärning. Utgångspunkten för anordnandet av stöd är barnets och gruppens styrkor.

Stödformerna och stödåtgärderna är samma som inom den grundläggande utbildningen (lag om grundläggande utbildning 628/1998); undervisningsarrangemang som stöder förutsättningar för lärande, gruppspecifika stödformer och barnspecifika stödformer. I planeringen av stödet beaktas det att barnets behov av stöd kan vara kortvarigt eller mera fortlöpande.

Undervisningsarrangemang som stöder förutsättningarna för lärande är en del av all verksamhet inom förskoleundervisningen. Gruppspecifika stödformer ska ges som ett tillägg till undervisningsarrangemangen som stöder förutsättningarna för lärande.

Gruppspecifika stödformer som erbjuds är allmän stödundervisning som ges av lärare, stödundervisning i undervisningsspråket som ges av lärare och undervisningen som ges av speciallärare i samband med annan undervisning.

Ett barn har rätt att få *barnspecifika stödåtgärder* utan dröjsmål om de gruppspecifika stödformerna är otillräckliga. Barnspecifika stödåtgärder ska ges utgående från det individuella behovet och regelbundet. Barnspecifika stödåtgärder ska ordnas på basis av en bedömning av behovet av stöd och ett beslut om stöd med hänsyn till barnets bästa och i första hand på barnets eget verksamhetsställe för förskoleundervisning. Genomförandet av stödåtgärderna ska beskrivas i planen för genomförande av barnspecifikt stöd. Beslut om barnspecifika stödåtgärder görs av chefen för småbarnspedagogik. De barnspecifika stödåtgärderna är regelbunden undervisnings som ges av en speciallärare delvis i smågrupp och i samband med annan undervisning, undervisning som ges av den speciallärare i smågrupp, tolkningstjänster, barnspecifika biträdestjänster eller hjälpmedel. Ett barn kan få flera barnspecifika stödåtgärder enligt sina stödbehov. I samband med barnspecifika stödåtgärder har barnet också rätt att få gruppspecifika stödformer.

Elevvård

Med elevvård avses främjande och upprätthållande av barnets goda inlärning, goda fysiska och psykiska hälsa och sociala välbefinnande samt verksamhet som ökar förutsättningarna för dessa. Målet är att skapa en frisk och trygg inlärnings- och uppväxtmiljö, skydda den mentala hälsan och främja barnets välbefinnande.

Elevvården i förskolan hör till alla som arbetar i förskole enheten samt till de myndigheter som ansvarar för elevvårdstjänster. Elevvården förverkligas i samarbete med vårdnadshavaren och barnet. Elevvården i förskolan innebär både kollektivt och individuellt stöd.

RASEBORG
RAASEPORI

Elevvårdens uppgift är att stärka den verksamhetskultur som främjar gemenskap. Elevvårdens uppgift är främjandet av en kultur av positiv växelverkan och gemensam omsorg och ingripandet i problem vid behov.

Elevvården följer med, utvecklar och utvärderar välmående i hela förskole gemenskapen och sörjer för att de behov barnet har för växande, utveckling och hälsa tillgodoses i förskolans vardag. Raseborgs stads elevvårdens styrgrupp ansvarar för planerandet, utvecklandet och handledandet av elevvården i stadens förskolor. I varje förskola finns en egen elevvårdsgrupp som leder och ansvarar för den gemensamma elevvården. Med individuell elevhälsa menas rådgivningstjänster och psykolog- och kuratorstjänster.

Hälso- och tandvård

För ett barn i förskoleundervisningen ordnas de individuella hälsoundersökningarna och den individuella hälsorådgivningen som rådgivningstjänster enligt folkhälsolagen.

Försäkringar

Staden har försäkrat alla barn för olycksfall. Försäkringarna ersätter utgifter för resor, undersökningar och vård inom offentliga sektorn till följd av ett olycksfall i förskolan eller på vägen mellan hemmet och förskolan. För närmare information kontakta bildningskansliet, servicesekreteraren.

RASEBORG
RAASEPORI

Kontakt

Raseborgs bildningskansli
Besöksadress: Raseborgsvägen 37, Ekenäs
Postadress: PB 58, 10611 RASEBORG

Bildnings- och välfärdsdirektör Tina Nordman
Tfn. 019 289 2140
tina.nordman@raseborg.fi

Chef för småbarnspedagogik Charlotte Lindh
Tfn. 019 289 2150
charlotte.lindh@raseborg.fi

Servicesekreterare Anne-Marie Brandtberg
Tfn. 019 289 2152
anne-marie.brandtberg@raseborg.fi

Servicehandledare Kathrine Berg
Tfn. 019 289 2481
kathrine.berg@raseborg.fi

Servicehandledare Karin Ingberg-Wiberg
Tfn. 019 289 2480
karin.ingberg-wiberg@raseborg.fi