



RASEBORG
RAASEPORI

RASEBORG.FI



ASIAKASMAKSUT 1.8.2026

varhaiskasvatus

Sivistyslautakunnan hyväksymä 27.1.2026 §19

Varhaiskasvatuksen maksut 1.8.2026 alkaen

Varhaiskasvatusmaksut perustuvat varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiin (1503/2016), sekä sivistyslautakunnan päätökseen.

Kunnallisten varhaiskasvatuspalveluiden maksujen määräytyminen

Varhaiskasvatusmaksu lasketaan prosenttiosuutena perheen bruttotuloista. Korkein maksu on 335 euroa per kuukasi ja alin maksu on 32 euroa. Jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa, on ikäjärjestyksessä seuraavan kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevan lapsen asiakasmaksu enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 134 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 % nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhais- kasvatuksen asiakasmaksua.

Perheen koko

Perheeksi lasketaan henkilöt, jotka elävät yhteisessä taloudessa avioliitossa tai avioliittoa muistuttavissa olosuhteissa sekä heidän alaikäiset lapsensa, jotka asuvat samassa taloudessa.

Tulot varhaiskasvatusmaksun perusteena

Tuloiksi katsotaan samassa taloudessa asuvien vanhempien tai muiden huoltajien, tämän puolison tai avopuolison sekä varhaiskasvatuspalvelussa olevan lapsen verotettavat ansio- ja pääomatulot sekä verottomat tulot (esim. elatusapu, perhe-eläke).

Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, katsotaan kuukausituloksi edellisen vuoden keskimääräinen kuukausitulo.

Verotettavaksi tuloksi voidaan katsoa henkilön tai perheen verotettavat vastaavat viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut tulot, korotettuna verohallituksen vuosittain vahvistamilla ennakko-veron määräytymisperusteiden prosenttiluvuilla.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteessa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmästä ja väestörekisterikeskuksen varmennuspalvelusta annetun lain (661/2009) mukainen asuinpaikka. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, maksu määrätään erikseen molemmissa kunnissa.

Tulot, joita ei huomioida

Tuloina ei huomioida lapsen kodinhoitotukea, lapsilisää, lapsen hoitotukea, kansaneläkelain mukaista lapsikorotusta (568/2007), asumistukea, vammaisuusetuuksia (570/2007), sairaanhoito- ja tutkimuskustannuksia jotka tapaturmavakuutus korvaa, asevelvollisuustukea, rintamalisää, opintotukea, aikuisopintotukea, opintotuen asumislisää, työllistymisrahaa ja matkakorvauksia, jotka maksetaan toimeentulotukena, asumiskorvausta Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksien ja kuntoutusrahaetuuksien mukaan (566/2005) ja julkisesta työllisyyspalvelusta annetun lain mukaan

(1295/2002), stipendejä tai muuta tukea, jota maksetaan opintojen takia sekä perhehuollon kustannusten korvauksia.

Tulon vähennyksiksi katsotaan maksetut ylläpitoavustukset ja muut vastaavat kustannukset, jotka johtuvat todellisista perhesuhteista ja syytingistä.

Tulorekisteri/Kela

Raaseporin kaupungin varhaiskasvatuksella on sähköinen yhteys Tulorekisteriin ja Kansaneläkelaitokseen. Tulorekisteri on kansallinen sähköinen tietokanta, joka sisältää tietoja palkkatuloista. Kunta voi tarkistaa tulorekisteri asiakkaan suostumuksella. Tulorekisteristä ei saa tietoja esimerkiksi yritystuloista, vuokrasta, ammattiliittojen maksamista työttömyyspäivärahoista, pääomatuloista. Näihin tulee liittää todistus/todistukset tulotietoihin.

Asiaksmaksun periminen

Varhaiskasvatuspalvelun toimintavuosi alkaa 1.8. ja päättyy 31.7. seuraavana vuonna.

Varhaiskasvatuksessa noudatetaan kiinteän kuukausimaksun järjestelmää. Voi sanoa, että paikkaa ylläpidetään tai "vuokrataan", mikä tarkoittaa, että vanhemmat maksavat lapsen mahdollisista toimintavuoden aikaisista vapaapäivistä ja kesälomapäivistä. Varhaiskasvatuksen maksu laskutetaan kerran kuukaudessa jälkikäteen.

Varhaiskasvatuksen maksu peritään korkeintaan 11 kuukaudelta toimintavuonna, jos lapsi on ollut kirjautuneena varhaiskasvatukseen koko toimintavuoden (toimintavuonna elokuusta alkaen seuraavan vuoden heinäkuuhun). Näissä tapauksissa heinäkuu on maksuton.

Päätöksessä lapsen paikasta varhaiskasvatuspalvelussa on ilmoitettu myös se päivämäärä, johon mennessä vanhempien on jätettävä selvitys perheen yhteisistä bruttotuloista varhaiskasvatuspalvelun maksun määrittämistä varten. Tuloseselvitys liitteineen tehdään ensisijaisesti sähköisesti CGI Vesassa. Tuloseselvitys on oltava täytetty ja allekirjoitettu ollakseen pätevä. Jos tuloseselvitystä ei toimiteta säädetyssä ajassa, peritään aina korkein maksu.

Lähetetyistä maksumuistutuksista peritään viivästymismaksu.

Kun lapsi saa paikan varhaiskasvatuspalveluksessa (paikkapäätös), tulee perheen aina ilmoittaa päiväkodin johtajalle tai palveluohjaajalle, ottaako perhe paikan vastaan vai peruvatko he paikan. Jos perhe ei ota vastaan myönnettyä paikkaa ja vanhemmat eivät ilmoita peruutuksesta ennen sitä päivää, jolloin hoito ilmoituksen mukaan alkaa, laskutetaan puolet kuukausimaksusta.

Varhaiskasvatusajan vaikutus asiakasmaksuun.

Taulukko 1 Koskee 0–5-vuotiaita lapsia

11–21 tuntia/viikko (vastaa 88 h/kuukausi)	60 %
21–26 tuntia/viikko (vastaa 110 h/kuukausi)	70 %
26–37 tuntia/viikko (vastaa 150 h/kuukausi)	80 %
yli 37 tuntia /viikko - (vastaa 210 h/kuukausi)	100 %

Varhaiskasvatusmaksu esiopetuksen toiminta-ajan ulkopuolella

Esiopetus on perusopetuslain mukaan maksutonta ja noudattaa varhaiskasvatusajan määräyksiä, jotka on vahvistettu sivistyslautakunnan toimesta. Taulukossa 2 olevat tunnit koskevat aikaa, jolloin lapsi osallistuu esiopetukseen. Taulukko 1 koskee aikaa, jolloin lapsi ei osallistu esiopetukseen, esimerkiksi kesäkuukausina. **HUOM! Esiopetusaika 4 tuntia/päivä sisältyy viikkotunteihin.**

Taulukko 2

Tuntimäärä/kuukausi	Hoitomaksu %:na kokopäivä-maksusta
20–31 tuntia/viikko (vastaa 44 h/kuukausi)	20 %
31–41 tuntia/viikko (vastaa 88 h/kuukausi)	60 %
41–46 tuntia/viikko (vastaa 110 h/kuukausi)	70 %
46–56 tuntia/viikko (vastaa 150 h/kuukausi)	80 %

Valittua aikaa voidaan jakaa perheen tarpeiden mukaisesti siten, että sitä käytetään päivittäin tai vain muutamina päivinä viikossa.

Tulorajat:

Perheen koko henkilöä	Tuloraja	Maksuprosentti	Korkein maksu, jos tulot ovat korkeammat kuin
2	4 369	10,7	7 495
3	5 635	10,7	8 761
4	6 399	10,7	9 525
5	7 163	10,7	10 289
6	7 925	10,7	11 051

Mikäli perheeseen kuuluu enemmän kuin 6 jäsentä, nostetaan tulorajan perusteena oleva maksua 295 eurolla seuraavasta alaikäisestä lapsesta perheessä.

32 € kuukaudessa alittavaa summa ei peritä.

Tulorajojen indeksitarkistus tehdään, joka toinen vuosi 1. elokuuta. Varhaiskasvatuspalvelun maksu tarkistetaan myös, jos voimassa olevat määräykset tai päätökset muuttuvat.

Hoitotuntien käyttö varhaiskasvatuksessa

Päiväkotiin/perhepäivähoitajalle tulee ilmoittaa vähintään kaksi viikkoa etukäteen, miten varhaiskasvatuksen tunteja käytetään.

Muutokset hoitotuntien määrissä/kuukausi ovat voimassa vähintään kahden kuukauden ajan.

Vapaaehtoinen kielikylpy

Kielikylpy on palvelumuoto, joka ei ole lakisääteinen. Kunta tarjoaa kuitenkin tämän palvelumuodon vaihtoehtona perinteiselle varhaiskasvatukselle. Jotta lapsi voisi parhaiten omaksua uuden kielikylpykielen, edellytetään että lapsi osallistuu toimintaan päivittäin vähintään neljän tunnin ajan.

Alennettu maksu perhepäivähoidon varahoidossa

Perhepäivähoidossa olevan lapsen hoitosopimuksessa voidaan kirjallisesti sopia, että vanhemmat itse hoitavat varahoidon, mikäli perhepäivähoitaja on vapaalla (loma, sairausloma, muu vapaa). Näissä tapauksissa varahoitopäivät vähennetään maksusta.

Maksu silloin, kun päivähoito alkaa tai loppuu kesken kuukauden

Maksu maksetaan siitä päivästä lukien, jolloin lapsi aloittaa hoidon. Laskutus päättyy hoitosuhteen päättyessä.

Maksu poissaolosta

Kuukausimaksu velotetaan myös poissaolo päiviltä, poikkeuksena seuraavat tapaukset:

1. Jos lapsi on sairauden takia poissa vähintään 11 toimintapäivää yhden kalenterikuukauden aikana, veloitetaan kuukausimaksusta puolet.
2. Jos lapsi on sairauden takia poissa kaikkina toimintapäivinä yhden kalenterikuukauden aikana, ei kuukausimaksua peritä lainkaan.
3. Jos lapsi on muun syyn kuin sairauden takia poissa kaikkina toimintapäivinä yhden kalenterikuukauden aikana, veloitetaan kuukausimaksusta puolet.
4. Vanhempainvapaa – maksua ei peritä niiltä päiviltä, joina lapsi on varhaiskasvatuslain 15 §:ssä tarkoitetulla tavalla ennalta ilmoitetusti poissa varhaiskasvatuksesta.

(Varhaiskasvatustalaki 540/2018 15 §)

Yli 5 päivää kestävästä poissaolosta on ilmoitettava päiväkotii tai perhepäiväkotii viimeistään yhtä kuukautta ennen sen suunniteltua aloittamispäivää.

Toistuvasti 1–5 päivää kestävästä poissaolosta on vastaavasti ilmoitettava yksi viikko ennen ensimmäisen poissaolon suunniteltua aloittamispäivää.

Poissaolot ilmoitetaan kirjallisesti (sähköisesti tai paperilomakkeella_Muutos ja hoitopaikan irtisanominen).

Kaikissa muissa tapauksissa veloitetaan koko kuukausimaksu.

Kesäajan keskeytys

Raaseporin kaupungissa kunnallisen päivähoitopaikan saanut lapsi saa paikan varhaiskasvatuksessa aina kouluunmenoon saakka.

Vanhemmat, jotka toivovat varhaiskasvatuksessa maksutonta keskeytystä kesäkuukausina (kesä- ja heinäkuu) voivat kirjallisesti ilmoittaa keskeytyksestä sen sijaan että paikka irtisanottaisiin vastaavaksi ajaksi.

Maksuttoman keskeytyksen saamiseksi on keskeytyksen oltava kestoaltaan kaksi täyttä kalenterikuukautta.

Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta perittävä maksu

Jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat eivät ota vastaan lapselle haettua paikkaa varhaiskasvatuksessa eikä paikkaa ole perutettu ennen varhaiskasvatuksen alkamista, peritään puolet määräytyneestä kuukausimaksusta.

Jos lapsen vanhemmat tai huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, peritään puolet määräytyneestä kuukausimaksusta. Mikäli lapsella ei ole määrätty kuukausimaksua, peritään puolet pienimmästä perittävästä maksusta.

Varhaiskasvatusmaksun tarkistus kesken toimintavuoden

Perheellä on velvollisuus ilmoittaa, mikäli perheen tulot muuttuvat toimintavuoden aikana.

Tulojen muuttuminen voi johtua esim. äitiyslomasta, vanhempainvapaasta, työttömyydestä tai jos aloittaa työnteon.

Huoltajien tulee ilmoittaa maksuun vaikuttavista muutoksista välittömästi palvelusihteerille. Tuloselvitys tehdään ensisijaisesti sähköisesti CGI Vesassa.

Varhaiskasvatuksen maksusta tehtävä päätös perustuu aina joko todettavissa oleviin tai arvioituihin tietoihin maksua laskettaessa.

Maksu korjataan takautuvasti, mikäli on tapahtunut laskuvirhe.



Jos maksun määrittämisestä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti.

Maksu tarkistetaan myös, mikäli voimassa olevat säädökset muuttuvat.

Muutokset ja varhaiskasvatuspaikan irtisanominen

Muutosanomus tehdään ensisijaisesti sähköisesti hyvissä ajoin ennen muutoksen alkamispäivää. Kun muutos tehdään, uusi sijoituspäätös ja maksupäätös lähetetään huoltajille.

Tiedustelut

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja koskeviin tiedusteluihin vastaa palvelusihteeri Anne-Marie Brandtberg, puh. 019 2892152 tai anne-marie.brandtberg@raasepori.fi.

