



Sidonnaisuutta koskevat rutiinit

- **Selontekovelvollinen vastaa itse sidonnaisuuksistaan ja siitä, että tiedot ovat oikein.** Sidonnaisuuksien mahdolliset muutokset ja oikaisut tulee ilmoittaa viipymättä. Tarkastuslautakunta voi valvontavelvoitteensa ansiosta kehottaa henkilöitä jättämään uuden tai täydennetyn selonteon.
- Kaupunginkanslian tulee saada tietoa lautakuntien/hallituksen niistä uusista jäsenistä, joiden tulee mahdollisesti jättää selonteko. Kaupunginkanslia voi tällöin mahdollisimman pian antaa uusille jäsenille tietoa sidonnaisuuksista.
- Rekisteriä päivitetään, kun luottamusmies on vapautettu tai valittu johonkin toiseen toimielimeen tai kun muutoksesta on saatu tietoa.
- Sidonnaisuutta koskeva rekisteri julkaistaan yleisessä tietoverkossa ([Toimielinten, luottamushenkilöiden ja johtavien viranhaltijoiden haku](#)) ja se on kaikkien saatavilla.
- Kunta käsittelee vain niitä tietoja, jotka ovat olennaisia sidonnaisuusmääräyksien mukaisesti. Salassa pidettävää tietoa ja tarpeettomia henkilötietoja ei julkaista internetissä.
- Tarkastuslautakunta antaa säännöllisesti selonteon kaupunginvaltuustolle tiedoksi (1–2krt/v). Rekisterin tulee aina olla päivitetty.
- Sidonnaisuuksia koskevat tiedot säilytetään yksinomaan sähköisessä muodossa WebLumussa.
- Luottamushenkilö ilmoittaa sidonnaisuutensa ja niissä tapahtuneet muutokset Silmun kautta. Linkin saa osoitteesta raasepori@raasepori.fi.

Johanna Söderlund
hallintosuunnittelija