

Konserniohje

Sisällysluettelo

1	Johdanto	3
2	Tarkoitus	3
3	Kuntakonsernin määritelmä	3
4	Kaupungin omistus	3
5	Omistajaohjauksen ohjausasiakirjat	4
5.1	Osakeyhtiölaki	4
5.2	Yhtiöjärjestys tai sääntö	4
5.3	Konserniohje ja yhteisökohtainen omistajaohjaus	4
5.4	Muut tavoitteet ja johtamisohjeet	5
5.5	Omistajien vuoropuhelu	5
6	Konsernijohton ennakkokäsityksen hankkiminen	5
7	Yhtiökokous	6
8	Yhteisön hallituksen kokoonpano ja nimittäminen	6
9	Toimitusjohtaja	6
10	Talous	6
11	Raportointi	7
12	Hankinta	7
13	Tilintarkastus	7
14	Sisäinen valvonta ja riskienhallinta	8
15	Vakuutusturva	8
16	Henkilöstö	8
17	Ulkoinen tiedottaminen ja viestintä	8
18	Sponsoritoiminta	8
19	Ympäristö	8
20	Osakkuusyhteisöt	9
21	Kaupunginhallituksella ja konsernijaostolla on valvontavelvollisuus sekä tekevät ehdotuksia omistajaohjaukseen	9

1 Johdanto

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta.

Konserniohje luo puitteet kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen ohjaamiselle, ja se koskee ensisijaisesti kaupungin tytäryhteisöjä, mutta sitä noudatetaan soveltuvin osin myös osakkuusyhteisöjen ja kuntayhtymien omistajaohjauksessa. Vastuu konserniohjauksen eri momenteista määritellään kaupungin hallintosäännössä.

2 Tarkoitus

Konserniohjeen tavoitteena on toimintatapojen yhteensovittaminen sekä edellytysten luominen kuntakonsernin vastuulliselle omistamiselle ja tehokkaalle omistajaohjaukselle siten, että kuntakonsernia voidaan johtaa yhtenäisin periaattein ja ottaen huomioon kaupungin kokonaisuus. Tavoitteena on, että kaikilla eri yhteisöissä kaupunkia edustavilla on selkeä käsitys kaupungin tavoitteista ja odotuksista.

Konserniohje määrittelee myös kaupungin ja kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen pelisäännöt. Tavoitteena on muun muassa, että yhteisöjen hallitukset tietävät mandaattinsa, kenelle niiden tulee konsernissa raportoida ja milloin niiden on kuultava kaupunkia ennen päätöksentekoa.

3 Kuntakonsernin määritelmä

Kuntakonsernilla tarkoitetaan kaupungin sekä yhden tai useamman juridisesti itsenäisen yhteisön muodostamaa taloudellista kokonaisuutta, jossa kaupungilla on määräysvalta yksin tai yhdessä muiden kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen kanssa (tytäryhteisö).

Jos kaupungilla tai sen tytäryhteisöillä on yksin tai yhdessä kuntakonserniin kuuluvien muiden yhteisöjen kanssa merkittävä omistusosuus yhdessä yhteisössä – omistaa vähintään viidenneksen ja enintään puolet osakkeiden, jäsenosuuksien tai yritysosuuksien antamasta äänimäärästä – käsitellään tällaista yhteisöä kuntakonsernin osakkuusyhteisönä.

Kuntayhtymät konsolidoidaan kuntakonsernin tilinpäätöksessä riippumatta siitä, mikä kaupungin osuus on kuntayhtymän varoista ja velvollisuuksista ja miten kaupungin äänioikeutta on sopimuksella rajoitettu.

4 Kaupungin omistus

Kaupungilla on yhteisöjen omistusosuuksillaan omistajapoliittinen tavoite. Jokainen omistus perustuu yleiseen etuun. Kaupungin omistajaohjauksessa käytetään seuraavia käsitteitä selityksenä kaupungin omistukselle tai kaupungin päätökselle ryhtyä omistajaksi:

Kaupallinen omistus (A)

Yhteisö, joka toimii kokonaan tai osittain yhteisön kanssa kilpailuympäristöissä

Taloudellinen omistus (B)

Omistus liittyy taloudellisiin etuihin, joissa on pitkän aikavälin tuotto-odotuksia

Strateginen omistus (C)

Omistus liittyy yhteiskunnalliseen hyötyyn, kuten infrastruktuurin ylläpitoon tai valvontaan

Erityistehtävä (D)

Omistus liittyy tiettyyn yhteiskunnallisesti hyödylliseen tehtävään, yleensä erityislainsäädännön kautta tai viranomaistehtävien tai erityistehtävien yhteyden kautta

Konserniyhteisö per 27.2.2025 (kaupungin osakkeiden ja osuuksien täydellinen luettelo on esitetty kaupungin tilinpäätöksessä):

Yhteisö	Omistus (omistusosuus)	Miksi tai tavoite
Raaseporin Energia Oy	Tytäryhteisö (100 %)	A, B, C, ympäristön profilointi, palvelua asukkaille, tuotto
Raseborg Marina Oy Ab	Tytäryhteisö (100 %)	A, C, infrastruktuuri, asukkaiden pienvenesatama, houkuttelevuus, matkailu

Raaseporin Kehitys Oy	Tytäryhteisö (100 %)	A, C, omistaa C-Fiber Hanko Oy:n osakkeita
Raaseporin Vuokra-asunnot Oy - Raseborgs Hyresbostäder Ab	Tytäryhteisö (100 %)	A, C, kaupungin kiinteistöyhtiöiden isännöintiyhtiö
Kiinteistö Oy Dönsby	Tytäryhteisö (100 %)	A, C, vuokra-asuntoja, ARA-rahoitus
FAb Karis hyresbostäder - Karjaan vuokra-asunnot KOy	Tytäryhteisö (100 %)	A, C, vuokra-asuntoja
Kiinteistö Oy Pohjantie	Tytäryhteisö (100 %)	A, C, vuokra-asuntoja
Fastighets Ab Bäljarspark - Kiinteistö Oy Bäljarsinpuisto	Tytäryhteisö (86,2 %)	A, C, vuokra-asuntoja, ara-rahoitettu
Länsi-Uudenmaan koulutuskeskus Luksia	Kuntayhtymä (7,88 %)	
Västra Nylands folkhögskola	Kuntayhtymä (56,255 %)	
Uudenmaan liitto	Kuntayhtymä (2,68 %)	
Fastighets Ab Fokus	Osakkuusyhtiö (49 %)	D, keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö (ei sisällytetä konsernitilinpäätökseen)
Korttelilataus Oy	Osakkuusyhtiö (Raaseporin Energia Oy:n kautta 47,17 %)	A, B, sähköautojen latausasemat (ei sisällytetä konsernitilinpäätökseen)
C-Fiber Hanko Oy	Osakkuusyhtiö (Raaseporin Energia Oy:n kautta 15,27 % ja Raaseporin Kehitys Oy:n kautta 15,27 %)	A, C, kansainvälinen tietoliikenneyhteys (ei sisällytetä konsernitilinpäätökseen)

5 Omistajaohjauksen ohjausasiakirjat

Alla olevia ohjausasiakirjoja sovelletaan mainitussa järjestyksessä kaupungin yhteisöjen omistajaohjauksessa.

5.1 Osakeyhtiölaki

Osakeyhtiölakia sovelletaan kaikkiin osakeyhtiöihin, jotka on rekisteröity Suomen lain mukaisesti, jollei osakeyhtiölaissa tai muussa laissa säädetä toisin.

5.2 Yhtiöjärjestys tai sääntö

Yhtiöjärjestyksessä tai säännössä määrätään yhteisön toiminta, ja se muodostaa yhteisön hallintoelintä ja tilintarkastajia sitovan asiakirjan.

Kaupunki hyväksyy tytäryhteisöjen yhtiöjärjestykset tai säännöt sekä niihin mahdollisesti tehtävät muutokset.

Kaupunki tavoittelee tytäryhteisöjen yhtiöjärjestyksien yhdenmukaisuutta ja välttää yhtiöjärjestyksissä muita kuin lakisäätteisiä tietoja.

5.3 Konserniohje ja yhteisökohtainen omistajaohjaus

Valtuusto hyväksyy konserniohjeen ja omistajaohjauksen. Yhteisökohtaista omistajaohjausta sovelletaan lähinnä kaupungin tytäryhteisöissä.

Kaupungin ohjaus konserniohjeella ja omistajaohjauksella perustuu kaupungin määräysvaltaan, mikä voi perustua omistukseen tai oikeuteen muutoin asettaa ja erottaa päättäviä elimiä. Lainsäädäntö ei oikeuta eikä velvoita yhteisöä noudattamaan konserniohjetta ja omistajaohjausta. Niitä seurataan, koska tytäryhteisöjen johto toimii emoyhteisön luottamuksella.

Omistajaohjauksessa selkeytetään kaupungin omistuksen tarkoituksia ja tavoitteita. Siinä kaupunki voi täsmentää sekä yhtiöjärjestyksessä mainittua toimintaa että yhteisöön liittyviä odotuksiaan. Omistajaohjauksen kautta välitetään kaupungin tavoitteet omistaa jokin tietty yhteisö.

Konserniohjeet ja omistajaohjaus tulee käsitellä ja hyväksyä tytäryhteisön hallituksessa ja yhtiökokouksessa sekä käsitellä koko konsernin vastaavissa toimielimissä.

5.4 Muut tavoitteet ja johtamishjeet

Kaupungin tytäryhteisöjen odotetaan osallistuvan kaupungin kehittämiseen osallistumalla aktiivisesti toiminta-alueillaan valtuuston hyväksymien kokonaisvaltaisten poliittisten tavoitteiden ja linjauksien toteuttamiseen.

5.5 Omistajien vuoropuhelu

Kaupungin ja sen tytäryhteisöjen suhdetta tulee leimata avoimuus ja aktiivinen vuoropuhelu. Kaupunginjohtaja tai kaupunginjohtajan nimittämä viranhaltija edustaa kaupunkia omistajuuskysymyksissä. Konsernijaostolle on jatkuvasti tiedotettava yhteisöjen toiminnan kannalta merkittävistä seikoista ja muutoksista.

Yhteisöt vastaavat siitä, että yhteisön hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja tapaavat vuosittain syyskuussa kaupunginjohtajan käydäkseen läpi tulevien vuosien tulos-, rahoitus- ja investointisuunnitelmat. Lisäksi yhteisöjen tulee ottaa yhteyttä kaupunginjohtajaan mahdollisen kokouksen järjestämiseksi keväällä ennen yhtiökokousta.

6 Konsernijohtoon ennakkokäsityksen hankkiminen

Periaatteellisiin tai muutoin merkittäviin toimintapäätöksiin tytäryhteisöt hankkivat konsernijaoston kautta kaupungin ennakkokäsityksen ennen päätöksentekoa.

Asiasta on ilmoitettava kaupunginjohtajalle ennen kaupungin ennakkokäsityksen hankkimista. Jos on epäselvyyttä siitä, edellyttääkö asia ennakkokäsityksen selvittämistä, asiaa tulee tiedustella kaupunginjohtajalta.

Tytäryhteisön hallituksen puheenjohtaja vastaa ennakkokäsityksen hankinnasta.

Ennakkokäsitys on hankittava ainakin seuraavista asioista:

- suuremmat strategiset investoinnit sekä merkittävät kiinteän omaisuuden tai käyttöomaisuuden hankinnat tai myynnit,
- kiinteistö- ja yrityskaupat,
- merkittävät toiminnan muutokset tai toimenpiteet, jotka merkitsevät toiminnan uudelleen suuntaamista tai uudella liike- tai toiminta-alueella aloittamista,
- liiketoiminnan merkittävä laajentaminen tai liiketoiminnan osan myynti,
- toiminnan kannalta merkittävät investoinnit ja tavanomaiseen toimintaan kuulumattomat tai siihen välillisesti liittyvät investoinnit,
- tytäryhteisöjen muodostaminen tai hankkiminen, tytäryhteisöjen myynti tai purkaminen sekä toisen yrityksen osakkeiden tai osuuksien hankkiminen tai luovuttaminen,
- pääoma- tai omistajarakenteen muuttaminen,
- yhteisön graafisen profiilin muuttaminen,
- yhteisön tavanomaiseen toimintaan nähden merkittävä lainanotto ja -anto sekä vakuuksien, takauksien tai muiden yhteisöä sitovien merkittävien rahavelvoitteiden antaminen tai niiden ehtojen olennainen muuttaminen,
- toimintaan nähden tärkeän omaisuuden tai oikeuksien hankkiminen, myyminen, vuokraaminen, luovuttaminen tai panttaaminen,
- ehdotus yhtiökokoukselle yhteisön tavanomaisesta menettelystä poikkeavasta voitonjaosta,
- merkittävät sopimukset, jotka eivät kuulu yhteisön varsinaiseen toimintaan, tai epätavallisia ehtoja sisältävät sopimukset yhteisön ja osakkeenomistajan, hallituksen jäsenen tai toimitusjohtajan välillä,
- merkittävät henkilöstöpoliittiset ratkaisut, toimitusjohtajan sopimuksen solmiminen ja muuttaminen, toimitusjohtajan palkitsemisen merkittävä muuttaminen sekä tulospalkkiojärjestelmän käyttöönotto ja merkittävä muuttaminen,
- omaisuuden luovuttaminen konkurssiin tai suoritustilaan sekä saneerausmenettelyn aloittaminen.

Omistajan ennakkokäsityksen hankkiminen ei muuta tytäryhteisön johdon oikeudellista asemaa ja vastuuta.

7 Yhtiökokous

Omistajapoliittista päätöksentekoa harjoitetaan yhtiökokouksen kautta. Kaupunkia yhtiökokouksessa edustaa kaupunginhallituksen nimeämä omistajan edustaja. Omistajan edustaja hankkii kaupunginhallituksen ohjeet yhtiökokouksessa käsiteltävistä päätöksistä.

Omistaja ja hallitus voivat ottaa yhtiökokouksen käsiteltäviksi myös muita asioita edellyttäen, että niistä on hyvissä ajoin ilmoitettu kirjallisesti yhteisön hallitukselle. Yhteisö huolehtii siitä, että kaupungin toimittamat konserni-, omistus- ja muut ohjeet merkitään kokouksessa vahvistettavaksi koskemaan yhteisöjä.

Kutsu yhtiökokoukseen on ilmoitettava etukäteen. Kutsu on toimitettava erityisesti kaupunginhallitukselle, konsernijaostolle ja kaupunginjohtajalle.

Yhtiökokouksen pöytäkirja on toimitettava kaupungille viipymättä.

8 Yhteisön hallituksen kokoonpano ja nimittäminen

Yhteisön hallituksen jäsenet nimittää omistajan edustaja yhtiökokouksessa kaupunginhallituksen ohjeiden mukaisesti.

Kaupunginhallituksen on tuotava varsinaiseen yhtiökokoukseen

- ehdotus yhtiökokouksen puheenjohtajaksi
- ehdotus hallituksen jäsenten määräksi
- ehdotus hallituksen jäseniksi
- ehdotus hallituksen puheenjohtajaksi
- ehdotus tilintarkastajaksi
- ehdotus hallituksen tehtävien sekä tilintarkastajan palkkioiksi ja muuksi korvaukseksi

Valittaessa jäseniä hallitustehtäviin on etukäteen pyydettävä jäsenten suostumus tehtävään.

Yhteisön on ilmoitettava hallituksen varsinaisiksi jäseniksi valituille ja mahdollisille varajäsenille, että heidät on valittu kyseiseen tehtävään.

Jokaisella hallituksen jäsenellä on oltava tehtävän edellyttämä kelpoisuus ja mahdollisuus käyttää riittävästi aikaa tehtävän hoitamiseen. Hallituksen jäsenillä on oltava tarvittava pätevyys, jotta he voivat itsenäisesti arvioida yhteisön asioita ja osallistua rakentavasti hallituksen tehtävien hoitamiseen. Jotta yhteisö täyttää tavoitteen eli toimii kaupungin edun mukaisesti, on tärkeää, että hallituksessa on tuntemusta kaupungin hallinnosta ja yleisistä tavoitteista.

Yhteisön on otettava vastuuvakuutus hallituksen jäsenille.

9 Toimitusjohtaja

Toimitusjohtajan palvelussuhteen ehdot on määriteltävä erillisessä toimitusjohtajasopimuksessa, jonka yhteisön hallitus hyväksyy. Sopimuksessa on määrättävä ainakin keskinäisestä oikeudesta irtisanoa sopimus ilman erityistä perustetta, irtisanomisajasta, irtisanomisajan palkasta sekä muista irtisanomisen perusteella maksettavien korvausten ehdoista. Toimitusjohtajan valinta on yhteisön hallituksen vastuulla, mutta siitä tiedotetaan etukäteen konsernijaostolle.

Toimitusjohtajalle maksettavan kokonaispalkkion on oltava kohtuullinen ja tarkkaan harkittu. Toimitusjohtajalle maksetaan eroraha kuukausittain enintään kuuden kuukauden palkkaa vastaavasti ilman lisiä ja etuja.

Yhteisö ottaa vastuuvakuutuksen toimitusjohtajalle.

10 Talous

Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen tilikausi on yksi kalenterivuosi. Yhteisöjen on järjestettävä kirjanpito yhdenmukaisesti siten, että voidaan laatia kuntalaissa tarkoitettu konsernitilinpäätös, joka kattaa kaikki konserniin kuuluvat yhteisöt.

Yhteisön tilinpäätös on laadittava ennen tilikautta seuraavan helmikuun loppua, jotta kunta voi laatia konsernitilinpäätöksen kuntalain edellyttämällä tavalla. Yhtiökokous suositellaan pidettäväksi viimeistään toukokuun loppuun mennessä.

Yhteisöjä on johdettava liiketoiminnallisin perustein ja varmistettava vakaa talouskehitys toimialaa tyydyttävällä vakavaraisuudella, jotta ajan mittaan saadaan sellainen taloudellinen tulos, joka mahdollistaa sekä investoinnit että toiminnan kehittämisen ja vuotuisen markkinatuoton. Tuotoilla tarkoitetaan lähinnä yhteisön oman pääoman kartuttamista ajan mittaan.

Tuotto voidaan jakaa omistajille osinkoina, kun siihen on liikkumavaraa. Valtuusto vahvistaa vuosittain talousarviosta päättäessään kaupungin odotettavissa olevan tulevan vuoden osingon tarkan määrän.

11 Raportointi

Yhteisöjen kaupungille toimittamien raporttien tavoitteena on antaa kaupungille riittävä perusta omistajapolitiikan suunnitteluun ja omistajaohjauksen harjoittamiseen. Tasapainoinen raportointi strategisesti valituilla tiedoilla on tehokkaan omistajaohjauksen edellytys.

Tytäryhteisöjen on toimitettava konsernijaostolle ensi vuoden alustavat tulos-, rahoitus- ja investointisuunnitelmansa viimeistään syyskuun loppuun mennessä. Nämä suunnitelmat muodostavat perustan omistajaohjauksen taloudellisten odotusten laatimiselle.

Tytäryhteisöjen on raportoitava konsernijaostolle ainakin puolivuositain yhteisön taloudellisesta tilanteesta antamalla ennusteet vuoden taloudellisesta tuloksesta. Yhteisön on tällöin myös raportoitava toiminnan kehittämisestä suhteessa omistajaohjaukseen. Kiinteistöyhtiöiden osalta on lisäksi raportoitava erityisesti vuokrahuoneistojen käyttöasteesta ja kiinteistöjen teknisestä kunnosta sekä korjaus- ja investointitarpeista.

Yhteisöjen on toimitettava viimeistään kunkin vuoden helmikuun loppuun mennessä tarkistettu tilinpäätös, joka sisältää rahoituslaskelman, tunnusluvut sekä tilinpäätöksen liitetiedot, kuten tiedot yhteisöjen välisistä sekä kaupungin ja yhteisön välisistä konsernin sisäisistä liiketoimista.

Tytäryhtiöiden on tilinpäätöksen yhteydessä esitettävä, miten toimintaa on harjoitettu ja kehitetty yhtiöjärjestyksen tavoitteiden ja sovellettavien konserniohjeiden ja omistajaohjauksen puitteissa.

Yhteisöt esittävät tilinpäätöksen yhteydessä ainakin seuraavat tunnusluvut viimeiseltä kolmelta vuodelta:

- liikevaihto, tuhat euroa
- liikevoitto, tuhat euroa
- investoinnit, tuhat euroa
- oman pääoman tuotto, (ROE), %
 - o (tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja / oikaistu oma pääoma keskimäärin)
- sijoitetun pääoman tuotto, (ROI), %
 - o (tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja + rahoituskulut / taseen loppusumma –korottomat velat)
- vakavaraisuus, %
 - o (oikaistu oma pääoma / taseen loppusumma – saadut ennakot)

12 Hankinta

Tytäryhteisöjen on kilpailutettava hankintansa voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

Hankintalainsäädäntö ja -ohjeet edellyttävät, että kaupunki ja kuntayhtymät kilpailuttavat hankintansa.

13 Tilintarkastus

Kaupungin tytäryhteisöjen lakisääteisestä tilintarkastuksesta huolehtivat nimetyt ulkopuoliset tilintarkastajat. Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jossa on ainakin yksi kaupungin tilintarkastaja, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Yhteisön tilintarkastus on järjestettävä yhteisön yhtiöjärjestyksessä, perussopimuksessa tai vastaavassa määräyksessä sekä yhteisön tilintarkastussäännöksissä edellytetyllä tavalla. Tilintarkastajien on oltava auktorisoituja.

14 Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoituksena on antaa kohtuullinen vakuutus yhteisöille hyväksytyjen tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan tuloksellisuudesta ja voimassa olevien säännösten noudattamisesta. Sisäisen valvonnan tavoitteena on siis tehokkaan johtamisen edistäminen, riskien hallinta sekä toiminnan arviointi ja kehittäminen.

Yhteisöjen on noudatettava valtuuston vahvistamia ohjeita konsernin sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Jotta ohjeet tulevat yhteisöissä voimaan, ne tulee hyväksyä yhtiökokouksessa.

Kaupungilla on oikeus tarkastaa tytäryhteisön sisäistä valvontaa, riskienhallintaa, toimintaa ja taloutta sekä saada tarkastelun edellyttämät tiedot.

15 Vakuutusturva

Yhteisöjen on noudatettava Raaseporin kaupungin vakuutuspolitiikkaa, jossa määritellään mm. henkilöstö-, toiminta- ja omaisuusvahinkojen vakuutustaso sekä ne riskit, jotka hyväksytään luopumalla vakuutuksen ottamisesta.

16 Henkilöstö

Yhteisöjen on ylläpidettävä tietoista ja strategista henkilöstöpolitiikkaa aktiivisella tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyöllä sekä hyvällä johtajuudella.

Henkilöstöetuuksien on oltava kohtuullisia. Henkilöstöpolitiikassa ja henkilöstön etuuksissa on noudatettava läpinäkyvyyttä ja avoimuutta.

17 Ulkoinen tiedottaminen ja viestintä

Koska yhteisöt ovat kaupungin omaisuutta ja sitä kautta kunnan jäsenten yhteistä omaisuutta, yhteisöjen toiminta ja niiden kehittäminen on julkinen asia. Avoimuuden tulee olla ominaista yhteisöjen toiminnalle.

Yhteisön on sen toiminta ja tavoitteet huomioon ottaen toimittava esimerkkinä, kun on kyse yleisölle suunnatusta aktiivisesta tiedottamisesta ja tietojen antamisesta yhteisöstä, sen toiminnasta ja yhteisön kehittämisestä. Julkisuuslainsäädännön periaatteita on mahdollisuuksien mukaan noudatettava.

Ainakin seuraavien tietojen on oltava saatavissa yhteisön kotisivuilta:

- yhteisön tilinpäätös
- yhteisön yhtiöjärjestys ja omistusohtaus
- hallituksen kokoonpano.

Yhteisön graafista profiilia on kehitettävä, jotta käy ilmi, että yhteisö on kaupungin tytäryhteisö ja että se liittyy graafisesti kaupungin profiiliin, esim. värivalinnan tai värikoodien tai muiden tunnusmerkkien kautta. Yhteisön graafisen profiilin muutokset sitoutetaan kaupunkiin ennakkokäsityksen hankkimisen yhteydessä.

18 Sponsoritoiminta

Sponsorointi on kaupallista yhteistyötä, josta on molemminpuolista hyötyä kahdelle tai useammalle osapuolelle. Sponsorit tarjoaa jonkinlaisen korvauksen ja saa vastineeksi tiettyjä sovittuja etuja. Jos vastasuorituksia koskevista vaatimuksista ei ole sovittu, kyse ei ole sponsoroinnista vaan lahjasta tai lahjoituksesta, jota kaupungin yhteisöt eivät harjoita muutoin kuin arvoltaan vähäisten mainostuotteiden osalta.

Sponsoriyhteistyössä kaupungin yhteisön on aina asetettava vastikkeeksi näkyvyysvaatimuksia. Käteisvaroilla sponsorioitaessa on oltava selvä, mihin varat käytetään. Sponsoriyhteistyö on rakennettava siten, että yleisö voi olettaa, että samankaltaisia tapauksia käsitellään tasapuolisesti ilman mielivaltaisuuden riskiä arvioitaessa yhteisöjen liiketaloudellisia etuja.

19 Ympäristö

Yhteisöjen on tehtävä aktiivista ympäristötyötä ja edistettävä kaupungin ilmastotavoitteiden toteutumista. Yhteisöjä kehoitetaan käynnistämään omia kestävästä kehityksen hankkeita.

20 Osakkuusyhteisöt

Kaupungin edellytykset vaikuttaa osakkuusyhteisöihin vaihtelevat riippuen kaupungin omistususuudesta ja kaupungin yhteistyöstä muiden osakkeenomistajien kanssa. Koska yksittäisellä osakkeenomistajalla on rajalliset mahdollisuudet harjoittaa tehokasta omistajaohjausta direktiivien avulla, kaupungin edustajan vastuulla on yhtiökokouksessa valvoa kaupungin etua osakkuusyhteisössä. Kaupunginhallitus antaa tarvittaessa evästyksiä yhtiökokousta varten. Yhtiökokouksen jälkeen kaupungin edustajan on annettava kaupunginjohtajalle kirjallinen epävirallinen raportti siitä, mitä yhtiökokouksessa on käsitelty.

Kaupunki voi tarvittaessa solmia osakassopimuksia muiden osakkeenomistajien kanssa.

21 Kaupunginhallituksella ja konsernijaostolla on valvontavelvollisuus sekä tekevät ehdotuksia omistajaohjaukseen

Konsernijaoston on vuosittain annettava kaupunginhallitukselle arvio tytäryhteisöjen toiminnasta ja siitä, miten tytäryhteisöjen tavoitteet on saavutettu. Arvioinnissa arvioidaan myös yhteisön tulevaa kehitystä ja riskejä. Konsernijaoston arviointi perustuu ensisijaisesti yhteisön tilinpäätökseen sekä tulevan vuoden tulos-, rahoitus- ja investointisuunnitelmiin. Arvioinnin yhteydessä konsernijaosto myös valmistelee ehdotuksia omistajaohjaukseen. Kaupunginhallitus antaa valtuustolle ehdotuksen omistajaohjaukseksi sekä arvioinnin tytäryhteisöjen toiminnasta konsernijaoston omistajaohjaukseen tekemien ehdotusten ja arvioinnin pohjalta.

Kaupunginhallitus voi ehdottaa tai ryhtyä toimenpiteisiin, jos yhteisön toiminta ei ole ollut asetettujen tavoitteiden mukaista.

Voidakseen hoitaa yhteisöjen valvontatehtävää kaupunginhallituksella ja konsernijaostolla on oikeus tutustua yhteisöjen asiakirjoihin ja tilinpitoon tarvittavassa laajuudessa. Kaupunginhallitus ja konsernijaosto hankkivat yhteisöjen tiedot ensisijaisesti kaupunginjohtajalta sekä käsittelevät tietoa varovaisuusperiaatteen mukaisesti ja tarvittaessa luottamuksellisesti.