

Rutiner för bindningar

- Den redogörelseskyldige ansvarar själv för sina bindningar och att uppgifterna är riktiga. Eventuella förändringar och rättelser i bindningarna ska meddelas utan dröjsmål. Revisionsnämnden kan med sin övervakningsskyldighet uppmana personer att lämna in en ny eller komplettera en redogörelse.
- Stadskansliet bör få till kännedom om nya medlemmar i nämnder/styrelse som eventuellt bör lämna in en redogörelse. Stadskansliet kan då så snabbt som möjligt ge information om bindningar till den nya medlemmen.
- Registret uppdateras i samband med att en förtroendevald befriats eller valts till något av organen, eller när en förändring kommit till kännedom.
- Registret över bindningar offentliggörs i det allmänna datanätet och är tillgängligt åt alla.
- Kommunen behandlar bara de uppgifter som är relevanta enligt bestämmelserna om bindningar. Sekretessbelagd information och obehövliga personuppgifter läggs inte ut på internet.
- Revisionsnämnden tillkännager redogörelserna för fullmäktige regelbundet (1-2ggr/år). Registret bör alltid vara uppdaterat.
- Uppgifterna om bindningar förvaras enbart i elektronisk form
- Bindningarna skickas till raseborg@raseborg.fi